

Layanan Administrasi Pemerintahan Berbasis Elektronik (bagian 2)

Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

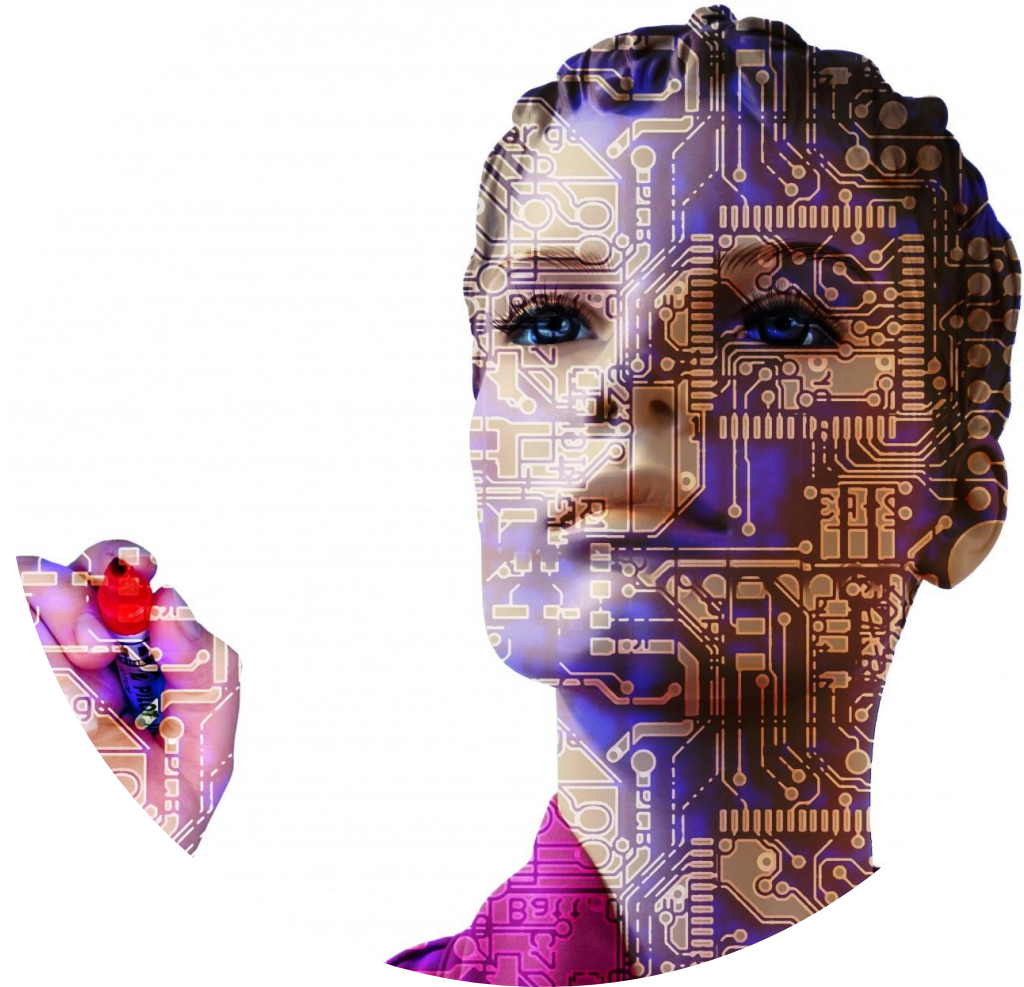
Kelas Microcredential

Agie Nugroho Soegiono, S.IAN., M.P.P.



Capaian pembelajaran

- Setelah mengikuti sesi ini, peserta diharapkan mampu mengevaluasi layanan administrasi berbasis elektronik di dalam tata kelola SPBE di instansinya masing-masing.
- Pokok bahasan:
 - Layanan Kearsipan Dinamis
 - Layanan Pengelolaan Barang
 - Layanan Pengawasan Internal
 - Layanan Akuntabilitas Kinerja Organisasi
 - Layanan Kinerja Pegawai



Indikator 37: Tingkat Kematangan Layanan Kearsipan Dinamis

- Kearsipan adalah serangkaian proses untuk menghasilkan pengelolaan kearsipan yang efektif, efisien, dan akuntabel.
- Arsip terbagi 2, yaitu Arsip Dinamis dan Arsip Statis.
- Arsip dinamis merupakan dokumen/naskah dinas yang masih digunakan.
- Arsip statis merupakan dokumen/naskah dinas yang telah melewati masa retensinya.
- Layanan Kearsipan Berbasis Elektronik yang dimaksud merupakan keluaran yang dihasilkan 1 (satu) atau lebih aplikasi yang memberikan nilai manfaat dalam pengelolaan kearsipan Instansi Pusat dan/atau Pemerintah Daerah.



Tingkat**Kriteria**

Level 1	Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik hanya memberikan layanan informasi terkait kearsipan dinamis.
Level 2	Kriteria tingkat 1 telah terpenuhi dan Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik memberikan layanan interaksi terkait kearsipan dinamis seperti pencarian informasi, pengunggahan dan pengunduhan dokumen.
Level 3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik memberikan layanan transaksi kepada pengguna terkait kearsipan dinamis seperti otomasi alur kerja, transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data.
Level 4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi dan Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik memberikan layanan kolaborasi dengan layanan elektronik lain , misalnya Layanan Pengadaan Barang dan Jasa Berbasis Elektronik, Layanan Kepegawaian Berbasis Elektronik, Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain, dan/atau layanan SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain.
Level 5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi dan Layanan Kearsipan Dinamis Berbasis Elektronik telah dilakukan perbaikan berdasarkan hasil reviu dan evaluasi terhadap perubahan lingkungan, peraturan perundang-undangan, teknologi atau kebutuhan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.



Indikator 37



The screenshot shows the ANRI web application dashboard. At the top, there is a navigation bar with the ANRI logo and the text "ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA". Below this, there are several icons representing different functions: "Pengguna" (Users), "Instansi" (Institutions), "Dokumen" (Documents), and "Pesan" (Messages). A table lists various institutions with columns for "No", "Kode", "Nama Instansi", and "Tanggal Buat". The table contains 8 rows of data. Below the table, there are two buttons labeled "Hubah" and "Perken".

No	Kode	Nama Instansi	Tanggal Buat
1	1400000	KOTA BANDUNG	04 08 1964 0200
2	1300000	KEMENTERIAN DESA	04 Oktober 2020
3	1200000	KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA REPUBLIK INDONESIA	04 Oktober 2020
4	1100000	LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA REPUBLIK INDONESIA	
5	1000000	BADAN PENGAWASAN KEUANGAN DAN PEMBANGUNAN REPUBLIK INDONESIA	
6	9000000	SEKRETARAT JENDERAL DEWAN PENGUKUHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA	
7	8000000	BADAN KEPERUSAHAAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA	
8			

The screenshot shows the 'atom' digital archive search results page. It displays 327 results, sorted by 'Most recent'. The page includes a search bar and several filters: 'LANGUAGE' (English), 'ARCHIVAL INSTITUTION' (listing various archives like City of Greater Sudbury Archives, etc.), and 'CREATOR' (listing various individuals and organizations). The main content area shows several search results, each with a thumbnail image and a brief description. For example, one result is a photograph of Christopher Robinson, and another is a collection of admission and call certificates from the Law Society of Upper Canada.

The screenshot shows the ANRI web application dashboard. At the top, there is a navigation bar with the ANRI logo and the text "ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA". Below this, there are several icons representing different functions: "Surat Masuk" (Incoming Letters), "Dipos Masuk" (Letters Received), "Konsep Surat" (Letter Concepts), and "Surat Keluar" (Outgoing Letters). Below these icons, there is a table with columns for "Tanggal" (Date), "Keterangan" (Description), and "Status" (Status). The table contains one row of data.

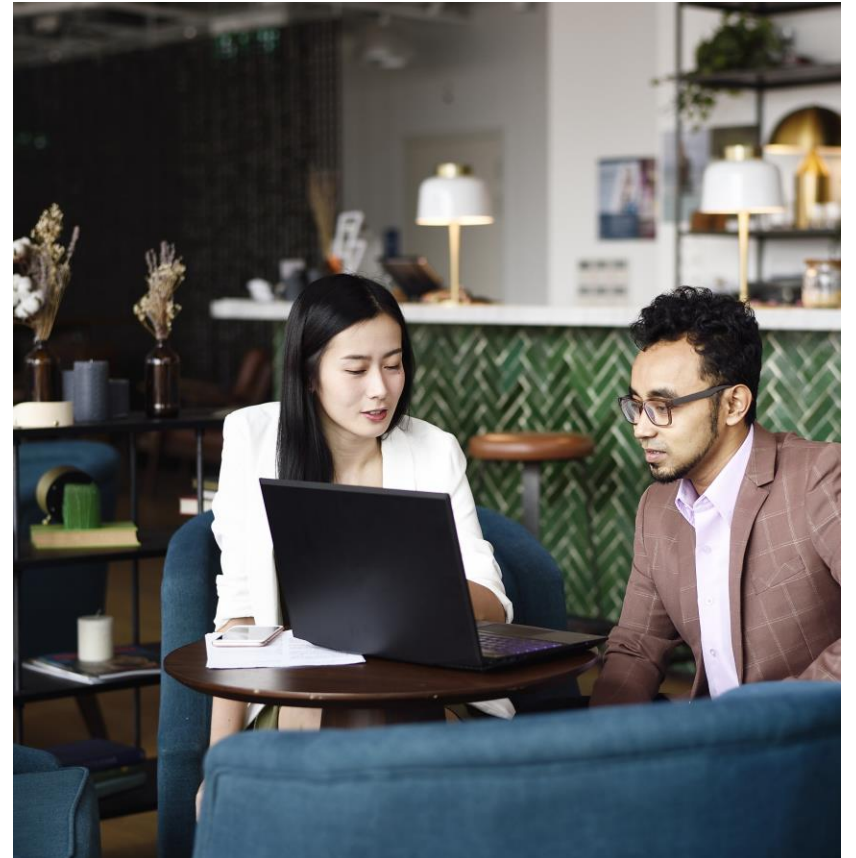
Tanggal	Keterangan	Status
04/19/2020 15:15:24	Anda mendapat surat dari : Kepala ANRI/Kepala	Belum Dibaca

"data dukung"

- Manual book
- Screenshot berjenjang level 1 - 5
- Tidak hanya menyertakan halaman login
- Screenshot setiap proses penggunaan aplikasi

Indikator 38: Tingkat Kematangan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah

- Pengelolaan **Barang Milik Negara/Daerah (BMN/BMD)** adalah serangkaian proses untuk menghasilkan pengelolaan BMN yang efektif, efisien, dan akuntabel.
- Layanan Pengelolaan BMN/BMD Berbasis Elektronik yang dimaksud merupakan keluaran yang dihasilkan 1 (satu) atau lebih aplikasi yang memberikan nilai manfaat dalam pengelolaan BMN Instansi Pusat dan/atau BMD Pemerintah Daerah.



Tingkat

Kriteria

Level 1

Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik **hanya memberikan layanan informasi** terkait pengelolaan barang milik negara.

Level 2

Kriteria tingkat 1 telah terpenuhi dan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik **memberikan layanan interaksi** terkait pengelolaan barang milik negara/daerah seperti pencarian informasi, pengunggahan dan pengunduhan dokumen.

Level 3

Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik **memberikan layanan transaksi** kepada pengguna terkait pengelolaan barang milik negara/daerah seperti otomasi alur kerja, transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data.

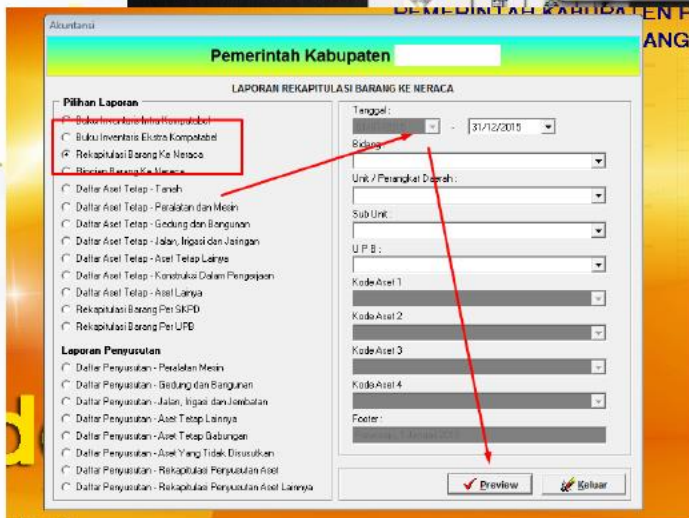
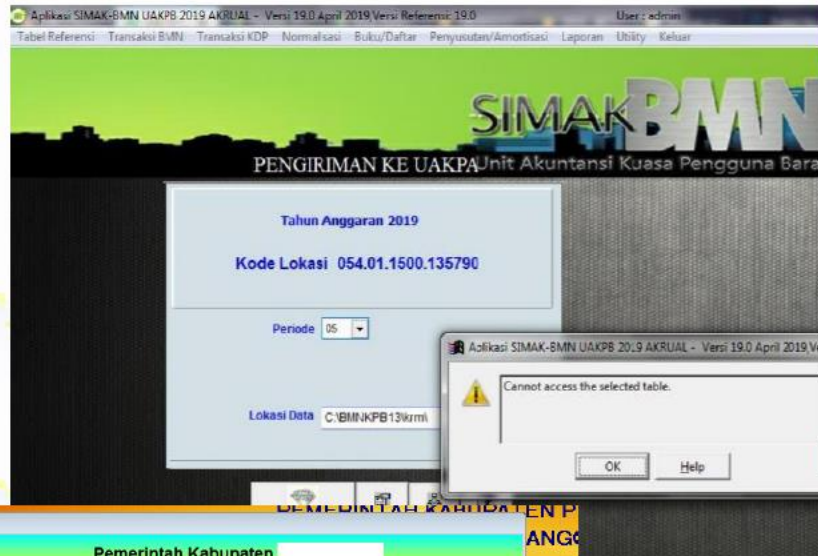
Level 4

Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi dan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik **memberikan layanan kolaborasi** dengan layanan elektronik lain, misalnya Layanan Penganggaran Berbasis Elektronik, Layanan Pengadaan Barang dan Jasa Berbasis Elektronik, Layanan Keuangan Berbasis Elektronik, Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain, dan/atau layanan SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain.

Level 5

Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi dan Layanan Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah Berbasis Elektronik **telah dilakukan perbaikan berdasarkan hasil reviu dan evaluasi** terhadap perubahan lingkungan, peraturan perundang-undangan, teknologi atau kebutuhan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.

Indikator 38



“data dukung”

- Manual book
- Screenshot berjenjang level 1 - 5
- Tidak hanya menyertakan halaman login
- Screenshot setiap proses penggunaan aplikasi



Sistem Barang Milik Negara

- Instansi Pusat → SIMAK BMN
- Instansi Daerah → Asset daerah (accrual based), SIMDA Barang, SIMBADA, dsb
- Apakah terintegrasi dengan penganggaran, pengadaan, dsb.
- Contoh kesehatan (alat kesehatan di Puskesmas, RSUD), pendidikan (perpustakaan), dsb
- Fokus pada Asset TIK (aset berwujud dan aset tak berwujud)

Penganggaran

Pengadaan

Barang

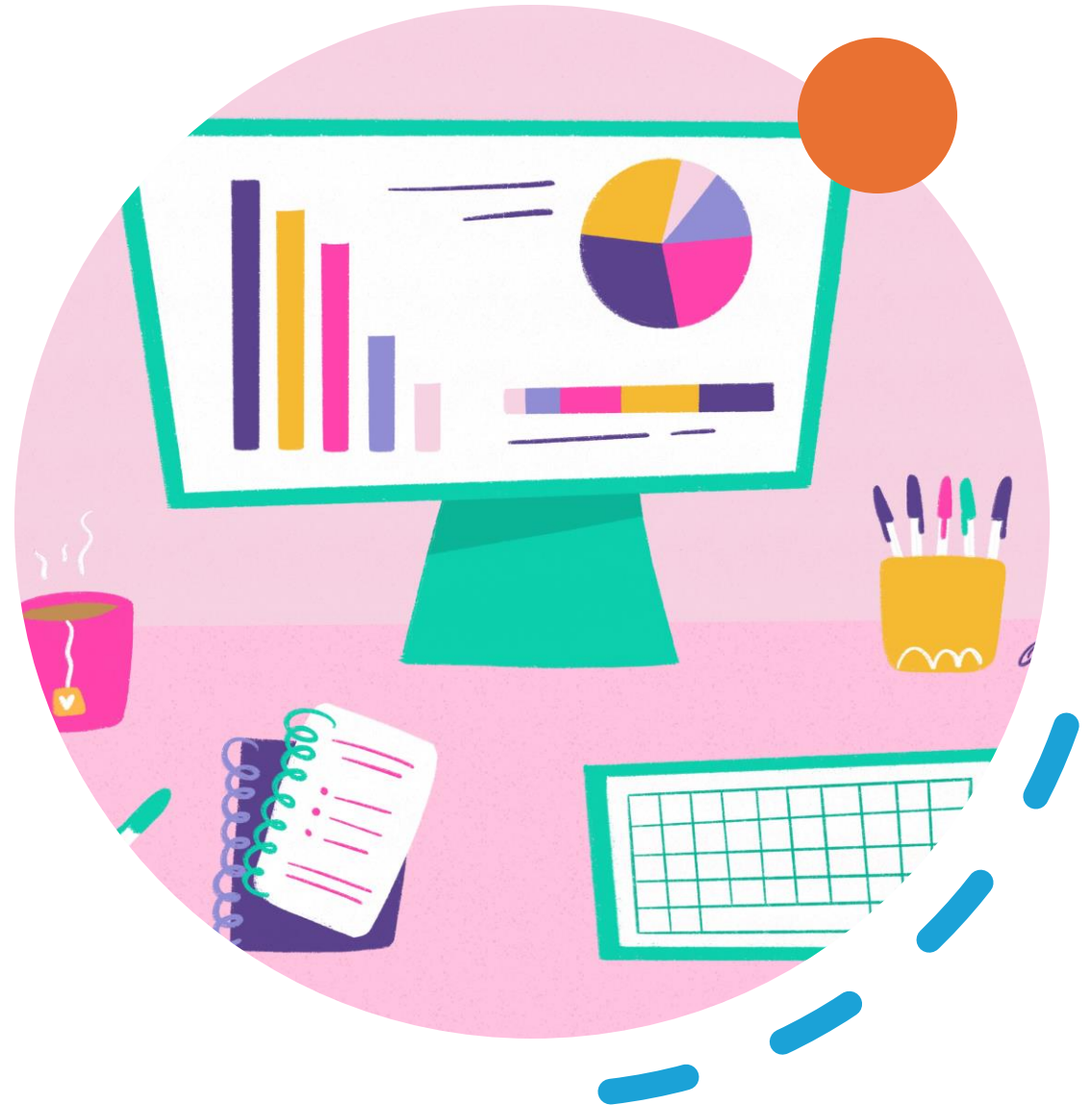
Persediaan

Perencanaan

Pelaporan
Keuangan

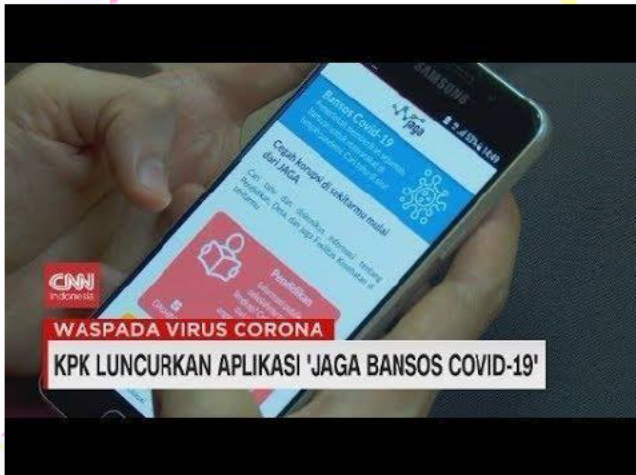
Indikator 39: Tingkat Kematangan Layanan Pengawasan Internal Pemerintah

- Pengawasan Internal adalah **serangkaian proses untuk menghasilkan pengelolaan pengawasan internal yang efektif, efisien, dan akuntabel.**
- Layanan Pengawasan Internal Berbasis Elektronik yang dimaksud merupakan keluaran yang dihasilkan 1 (satu) atau lebih aplikasi yang memberikan nilai manfaat dalam pengelolaan Pengawasan Internal Instansi Pusat dan/atau Pemerintah Daerah.



Tingkat	Kriteria
Level 1	Layanan Pengawasan Internal Pemerintah Berbasis Elektronik hanya memberikan layanan informasi terkait pengawasan internal pemerintah.
Level 2	Kriteria tingkat 1 telah terpenuhi dan Layanan Pengawasan Internal Pemerintah Berbasis Elektronik memberikan layanan interaksi terkait pengawasan internal pemerintah seperti pencarian informasi, pengunggahan dan pengunduhan dokumen.
Level 3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan Layanan Pengawasan Internal Pemerintah Berbasis Elektronik memberikan layanan transaksi kepada pengguna terkait pengawasan internal pemerintah seperti otomasi alur kerja, transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data.
Level 4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi dan Layanan Pengawasan Internal Pemerintah Berbasis Elektronik memberikan layanan kolaborasi dengan layanan elektronik lain, misalnya Layanan Kepegawaian Berbasis Elektronik, Layanan Akuntabilitas Kinerja Berbasis Elektronik, Layanan Pengawasan Internal Pemerintah Berbasis Elektronik Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain, dan/atau layanan SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain.
Level 5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi dan Layanan Pengawasan Internal Berbasis Elektronik telah dilakukan perbaikan berdasarkan hasil reviu dan evaluasi terhadap perubahan lingkungan, peraturan perundang-undangan, teknologi atau kebutuhan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.

Indikator 39



Ciri-ciri:

- Menjaga kerahasiaan, integrity, non repudation (nir sangkal)
- Apakah hard disk terenkripsi?
- Apakah admin bisa membaca nama dan informasi pelapor (enkripsi)
- Ditujukan ke Inspektorat

“data dukung”

- Manual book
- Screenshot berjenjang level 1 - 5
- Tidak hanya menyertakan halaman login
- Screenshot setiap proses penggunaan aplikasi

Indikator 40: Tingkat Kematangan Layanan Akuntabilitas Kinerja Organisasi

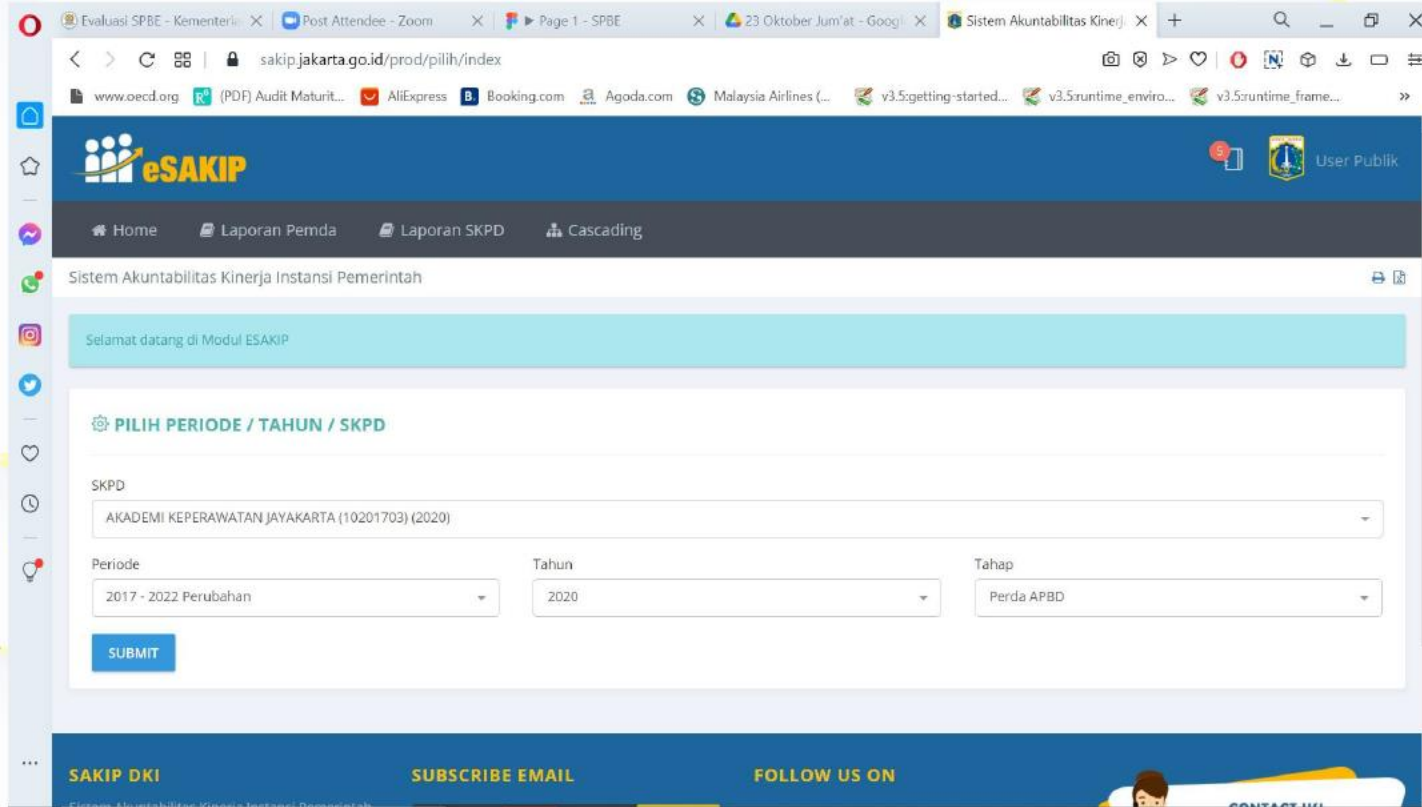
- 1. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah adalah **serangkaian proses untuk menghasilkan pengelolaan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah yang efektif, efisien, dan akuntabel.**
- 2. Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik yang dimaksud merupakan keluaran yang dihasilkan 1 (satu) atau lebih aplikasi yang memberikan nilai manfaat dalam pengelolaan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Instansi Pusat dan/atau Pemerintah Daerah.



Tingkat	Kriteria
Level 1	Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik hanya memberikan layanan informasi terkait akuntabilitas kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.
Level 2	Kriteria tingkat 1 telah terpenuhi dan Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik memberikan layanan interaksi terkait akuntabilitas kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah seperti pencarian informasi, pengunggahan dan pengunduhan dokumen.
Level 3	Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik memberikan layanan transaksi kepada pengguna terkait akuntabilitas kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah seperti otomasi alur kerja, transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data.
Level 4	Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi dan Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik memberikan layanan kolaborasi dengan layanan elektronik lain, misalnya Layanan Penganggaran Berbasis Elektronik, Layanan Pengadaan Berbasis Elektronik, Layanan Perencanaan Berbasis Elektronik, Layanan Keuangan Berbasis Elektronik, Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain, dan/atau layanan SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain.
Level 5	Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi dan Layanan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik telah dilakukan perbaikan berdasarkan hasil reviu dan evaluasi terhadap perubahan lingkungan, peraturan perundang-undangan, teknologi atau kebutuhan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.



Indikator 40



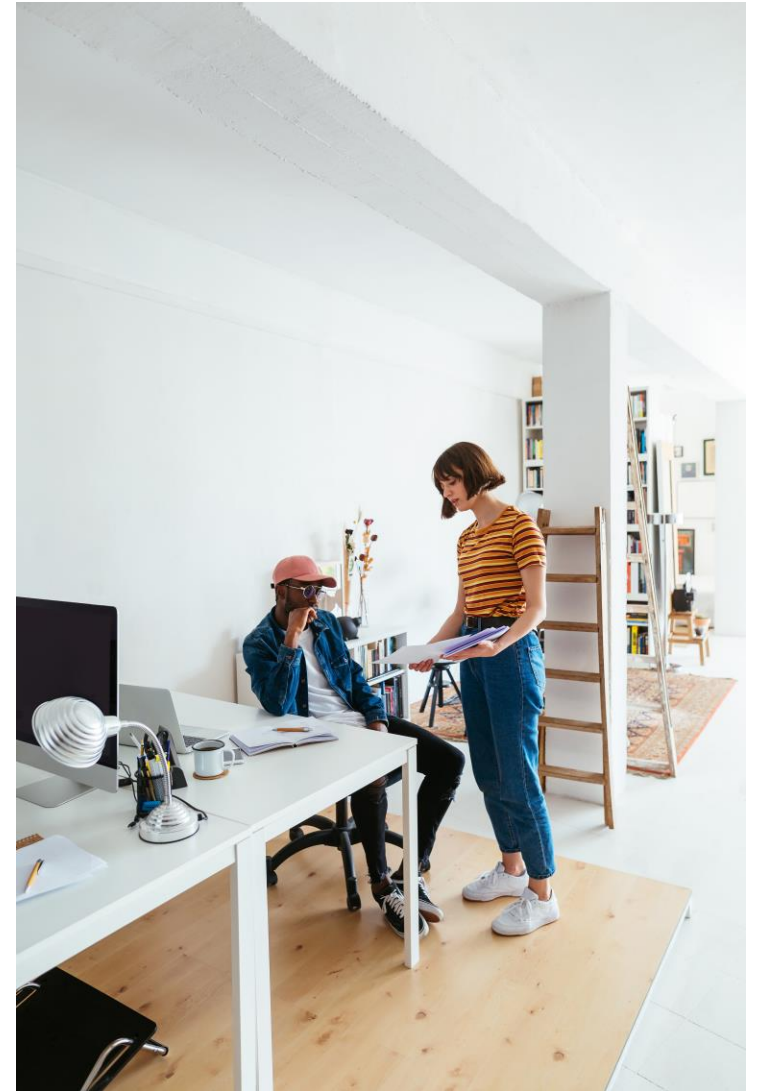
“data dukung”

- Manual book
- Screenshot berjenjang level 1 - 5
- Tidak hanya menyertakan halaman login
- Screenshot setiap proses penggunaan aplikasi



Indikator 41: Tingkat Kematangan Layanan Kinerja Pegawai

- Kinerja Pegawai adalah **serangkaian proses untuk menghasilkan pengelolaan kinerja pegawai Instansi Pusat/Pemerintah Daerah yang efektif, efisien, dan akuntabel.**
- Layanan Kinerja Pegawai Instansi Pusat/Pemerintah Daerah Berbasis Elektronik yang dimaksud merupakan keluaran yang dihasilkan 1 (satu) atau lebih aplikasi yang memberikan nilai manfaat dalam pengelolaan kinerja pegawai di Instansi Pusat dan/atau Pemerintah Daerah.



Tingkat

Kriteria

Level 1

Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik **hanya memberikan layanan informasi** terkait kinerja pegawai.

Level 2

Kriteria tingkat 1 telah terpenuhi dan Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik **memberikan layanan interaksi** terkait kinerja pegawai seperti pencarian informasi, pengunggahan dan pengunduhan dokumen.

Level 3

Kriteria tingkat 2 telah terpenuhi dan Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik **memberikan layanan transaksi** kepada pengguna terkait kinerja pegawai seperti otomasi alur kerja, transaksi basis data, validasi data, mekanisme persetujuan, dan analitik data.

Level 4

Kriteria tingkat 3 telah terpenuhi dan Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik **memberikan layanan kolaborasi** dengan layanan elektronik lain, misalnya Layanan Perencanaan Berbasis Elektronik, Layanan Akuntabilitas Berbasis Elektronik, Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain, dan/atau layanan SPBE Instansi Pusat/Pemerintah Daerah lain.

Level 5

Kriteria tingkat 4 telah terpenuhi dan Layanan Kinerja Pegawai Berbasis Elektronik telah dilakukan perbaikan **berdasarkan hasil reviu dan evaluasi** terhadap perubahan lingkungan, peraturan perundang-undangan, teknologi atau kebutuhan Instansi Pusat/Pemerintah Daerah.



Indeks Prestasi Pegawai (IPP)

$$IPP = w1.A1 + w2.A2 + w3.A3$$

IPP → Tunjangan

$$IPP = 0 \rightarrow 100$$

$$w1+w2+w3=100$$

A1: Disiplin (bulanan) ==> Ketaatan jam kerja, dan hukuman

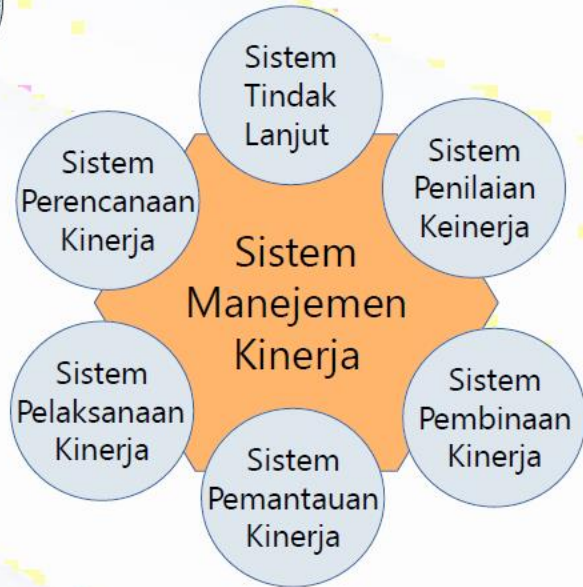
A2: Capaian Individu (3 bulan)

A3: Capaian Organisasi (6 bulan) ← dapat dari MKOK

Kinerja
Instansi



Indikator 41

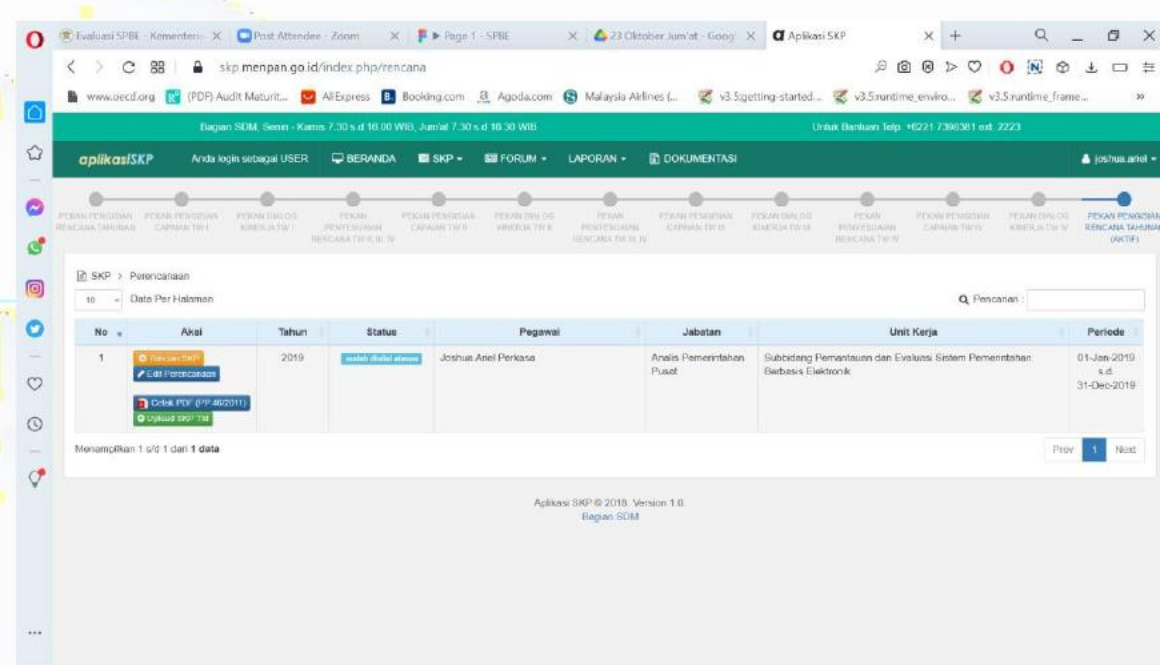


Akan terkait erat dengan module *Layanan Kepegawaian pada instansi*



“data dukung”

- Manual book
- Screenshot berjenjang level 1 - 5
- Tidak hanya menyertakan halaman login
- Screenshot setiap proses penggunaan aplikasi



Terima kasih

